**Procedura odwoławcza**

* Każdy uczestnik rekrutacji ma prawo do zgłoszenia sprzeciwu wobec wyniku rekrutacji. Sprzeciw powinien być zgłoszony w formie pisemnej do dyrektora ZSG w Częstochowie w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji.
* W dniu wpłynięcia sprzeciwu Dyrektor powołuje komisję w składzie:
	+ Dyrektor ZSG
	+ Koordynator Projektu
	+ Członek zespołu projektowego
* Komisja rozpatruje sprzeciw analizując Regulamin, dokumenty, zarządzenia i przepisy mające zastosowanie.
* W terminie 7 dni od daty zgłoszenia sprzeciwu Komisja podejmuje decyzję o podtrzymaniu lub odrzuceniu sprzeciwu informując o swojej decyzji autora sprzeciwu pisemnie lub mailowo.